



ISTITUTO COMPRENSIVO “ILARIA ALPI”
Via Gobbi 13 D - 30173 Favaro Veneto (VE)
Tel. 041 630704 - Fax 041 630704

e-mail: veic83400v@istruzione.it – PEC: veic83400v@pec.istruzione.it

REGOLAMENTO INTERNO PER LA PREVENZIONE COVID-19

Il Sottoscritto Prof. Marco Sinatora in qualità di Datore di Lavoro dell’Istituto Comprensivo “Ilaria Alpi” con sede in via Gobbi 13D _30173 Favaro Veneto- Venezia a seguito dell’emergenza COVID-19

DICHIARA

di aver messo in atto le seguenti misure di prevenzione ai fini del contenimento dell’emergenza epidemiologica da COVID-19 ovvero di osservare quanto indicato dalla normativa vigente e in particolare quanto indicato dal:

- DPCM 11 marzo 2020 Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale. (20A01605) (GU Serie Generale n.64 del 11-03-2020);
- Regione Veneto: indicazioni per la tutela della salute negli ambienti di lavoro non sanitari e ordinanze
- “Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro” siglato a livello nazionale dalle Parti Sociali il 14 marzo 2020, ratificato nella medesima giornata a livello regionale.
- Decreto Legge 8 aprile 2020, nr 22 Misure urgenti sulla regolare conclusione e l’ordinato avvio dell’anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato.

ovvero:

1. Eventuali controlli all’ingresso della temperatura corporea, ovvero stato di salute e provenienza: viene vietato l’ingresso a personale che manifesti febbre oltre i 37,5°, sintomi respiratori o che sia stato a contatto con soggetti a rischio.
2. Limitazione dei contatti con studenti, genitori, docenti, personale ATA, fornitori e clienti: per l’accesso vengono individuate procedure di ingresso, transito e uscita, mediante modalità, percorsi e tempistiche predefinite, al fine di ridurre le occasioni di contatto con il personale dell’Istituto.
3. Pulizia e sanificazione: viene assicurata la pulizia giornaliera dei locali, delle aree comuni, delle attrezzature di lavoro. La sanificazione viene effettuata nelle situazioni a rischio e secondo le indicazioni ricevute. Pulizia e sanificazione vengono effettuate come da Allegato 1. Le indicazioni del presente documento sono estese alle imprese di pulizia eventualmente incaricate delle attività straordinarie.
4. Igiene personale: tutto il personale deve attuare sistematicamente le norme di igiene personale previste per prevenire il contagio ed utilizzare sempre guanti e mascherine. L’Istituto, a tale scopo, mette a disposizione idonei mezzi detergenti e sostanze igienizzanti
5. Criterio di distanza sociale per evitare trasmissione droplet (almeno 2 metri di separazione tra le persone): tutte le persone deve fare costante attenzione al mantenimento della distanza di sicurezza ed utilizzare sempre i DPI ovvero mascherine e guanti come da Ordinanza Regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO “ILARIA ALPI”
Via Gobbi 13 D - 30173 Favaro Veneto (VE)
Tel. 041 630704 - Fax 041 630704

e-mail: veic83400v@istruzione.it – PEC: veic83400v@pec.istruzione.it

nr. 40 del 13 aprile 2020 oppure gel o altra soluzione igienizzante. Il personale utilizzerà sempre guanti e mascherine durante tutto il turno lavorativo.

6. Spazi comuni: viene regolamentato l'accesso a spazi comuni, spogliatoi, aree caffè, limitando il numero di presenze contemporanee e dando in ogni caso disposizioni di rispettare i due metri di distanza.

7. Rimodulazione dei turni: vengono adottate misure organizzative per favorire orari di ingresso/uscita scaglionati dei dipendenti, al fine di limitare al massimo le occasioni di contatto nelle zone di ingresso/uscita;

8. Stop trasferte, viaggi d'istruzione, iniziative di scambio o gemellaggio, visite guidate, uscite didattiche: vengono annullate tutte le trasferte, i viaggi, le iniziative di scambio o gemellaggio, le visite guidate, le uscite didattiche nazionali e internazionali, anche se già concordate o organizzate per tutto l'anno scolastico.

9. Didattica e riunioni a distanza: sono vietate le riunioni in presenza e le lezioni in aula che si tengono invece solo a distanza secondo quanto indicato dalle linee guida per la didattica a distanza secondo quanto suggerito dal DPCM del 4 marzo 2020 all'art. 1 comma g) ovvero le lezioni sono state organizzate per tutta la durata della sospensione in modalità di didattica a distanza avendo riguardo alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità. Inoltre il MIUR ha predisposto una specifica sezione internet: <https://www.istruzione.it/coronavirus/didattica-a-distanza.html> attraverso la quale è possibile accedere a strumenti di cooperazione, webinar di formazione, contenuti multimediali per lo studio, piattaforme certificate, anche ai sensi delle norme di tutela della privacy, per la didattica a distanza

10. Comunicazione a distanza: vengono utilizzate modalità di comunicazione a distanza anche tra colleghi che operano nei medesimi uffici e spazi dell'Istituto per evitare situazioni di affollamento e assembramento. Per gli esami di stato si farà riferimento alle indicazioni del MIUR anche sulla modalità di svolgimento e ripresa dell'attività scolastica.

11. Gestione dei rifiuti: viene organizzata la gestione dei rifiuti collegati (fazzoletti, stracci per la pulizia, e DPI usa e getta) secondo indicazioni Veritas ovvero come rifiuto secco da conferire come da procedura ordinaria utilizzando 2 o 3 sacchetti uno dentro l'altro ben chiusi secondo le indicazioni ISS riportato in allegato 3.

Favaro Veneto (VE), 14/05/2020

Il Dirigente Scolastico
Prof. Marco SINATORA

*Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*



ISTITUTO COMPRENSIVO "ILARIA ALPI"
Via Gobbi 13 D - 30173 Favaro Veneto (VE)
Tel. 041 630704 - Fax 041 630704

e-mail: veic83400v@istruzione.it – PEC: veic83400v@pec.istruzione.it

ALLEGATO 1

DISPOSIZIONI PER LA PULIZIA

Per la pulizia di ambienti non frequentati da casi di COVID-19 si procede alle pulizie ordinarie degli ambienti con i comuni detergenti, avendo cura di pulire con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente (es. muri, porte, finestre, superfici dei servizi igienici, attrezzature di lavoro).

Per la pulizia di ambienti non sanitari (es. postazioni di lavoro, uffici, mezzi di trasporto) dove abbiano eventualmente soggiornato casi di COVID-19, si applicano le misure straordinarie di seguito riportate:

- a causa della possibile sopravvivenza del virus nell'ambiente per diverso tempo, i luoghi e le aree potenzialmente contaminati da SARS-CoV-2 devono essere sottoposti a completa pulizia con acqua e detergenti comuni prima di essere nuovamente utilizzati. Per la decontaminazione, si raccomanda l'uso di ipoclorito di sodio 0,1% (es. candeggina, varechina, amuchina) dopo la pulizia. Per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, utilizzare etanolo al 70% (alcol) dopo la pulizia con un detergente neutro.
- Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, assicurare la ventilazione degli ambienti. Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale provvisto di DPI (filtrante respiratorio FFP2 o FFP3, protezione facciale, guanti monouso, camice monouso impermeabile a maniche lunghe, e seguire le misure indicate per la rimozione in sicurezza dei DPI). Dopo l'uso, i DPI monouso vanno smaltiti come materiale potenzialmente infetto; quelli riutilizzabili vanno invece sanificati.
- Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari, attrezzature di lavoro.



ISTITUTO COMPRENSIVO "ILARIA ALPI"
Via Gobbi 13 D - 30173 Favaro Veneto (VE)
Tel. 041 630704 - Fax 041 630704

e-mail: veic83400v@istruzione.it – PEC: veic83400v@pec.istruzione.it

ALLEGATO 2

COMPORAMENTI DA ATTUARE IN CASO DI SOSPETTO DI CONTAGIO

- **Lavoratore sottoposto alla misura della quarantena che non rispettando il divieto assoluto di allontanamento dalla propria abitazione o dimora si presenta al lavoro:**
 - non adibire ad attività lavorativa;
 - deve essere fornita e fatta indossare tempestivamente una mascherina e deve essere data indicazione di tornare e rimanere presso la propria abitazione o dimora (evitando l'uso di mezzi di trasporto pubblici), dandone contestuale informazione alle Autorità Competenti.
- **Lavoratore che riferisce di essere stato nei 14 giorni precedenti a contatto stretto con un caso di COVID-19 che si presenta al lavoro:**
 - non adibire ad attività lavorativa;
 - deve essere fornita e fatta indossare tempestivamente una mascherina e deve essere data indicazione di tornare e rimanere presso la propria abitazione o dimora (evitando l'uso di mezzi di trasporto pubblici) e di contattare il proprio Medico di Medicina Generale o il Servizio di Continuità Assistenziale, anche ai fini della certificazione dell'eventuale stato di malattia;
 - finché il soggetto permane all'interno dell'azienda, si deve assicurare che rimanga il più possibile lontano e isolato dagli altri soggetti presenti (lavoratori, visitatori).
- **Lavoratore che, inizialmente asintomatico, durante l'attività lavorativa sviluppa febbre e sintomi respiratori (tosse e difficoltà respiratoria):**
 - far indossare al soggetto che ha manifestato i sintomi una mascherina;
 - far allontanare dai locali eventuali altri lavoratori o utenti presenti e contattare il 118.
- **Lavoratore asintomatico durante l'attività lavorativa che successivamente sviluppa un quadro di COVID-19:**
 - non è previsto alcun adempimento a carico del Datore di lavoro (o suoi collaboratori), se non collaborare con l'azienda sanitaria territorialmente competente mettendo a disposizione le informazioni in proprio possesso al fine dell'identificazione di eventuali contatti; gli eventuali contatti saranno inclusi in uno specifico percorso di sorveglianza da parte dell'azienda sanitaria territorialmente competente, che comprende anche l'isolamento domiciliare per 14 giorni dall'ultimo contatto avvenuto
- **Lavoratore in procinto di rientrare dall'estero da trasferta lavorativa:**
 - disporre che il lavoratore rientrante in Italia da aree a rischio epidemiologico informi tempestivamente il Dipartimento di Prevenzione dell'azienda sanitaria territorialmente competente, per l'adozione di ogni misura necessaria, compresa la permanenza domiciliare fiduciaria con sorveglianza attiva.

ALLEGATO 3



ISTITUTO COMPRENSIVO "ILARIA ALPI"
Via Gobbi 13 D - 30173 Favaro Veneto (VE)
Tel. 041 630704 - Fax 041 630704

e-mail: veic83400v@istruzione.it – PEC: veic83400v@pec.istruzione.it

nuovo coronavirus

Come raccogliere e gettare i rifiuti domestici

Se sei POSITIVO o in quarantena obbligatoria...

- Non differenziare più i rifiuti di casa tua.
- Utilizza due o tre sacchetti possibilmente resistenti (uno dentro l'altro) all'interno del contenitore utilizzato per la raccolta indifferenziata, se possibile a pedale.
- Tutti i rifiuti (plastica, vetro, carta, umido, metallo e indifferenziata) vanno gettati nello stesso contenitore utilizzato per la raccolta indifferenziata.
- Anche i fazzoletti o i rotoli di carta, le mascherine, i guanti, e i teli monouso vanno gettati nello stesso contenitore per la raccolta indifferenziata.
- Indossando guanti monouso chiudi bene i sacchetti senza schiacciarli con le mani utilizzando dei lacci di chiusura o nastro adesivo.
- Una volta chiusi i sacchetti, i guanti usati vanno gettati nei nuovi sacchetti preparati per la raccolta indifferenziata (due o tre sacchetti possibilmente resistenti, uno dentro l'altro). Subito dopo lavati le mani.
- Fai smaltire i rifiuti ogni giorno come faresti con un sacchetto di indifferenziata.
- Gli animali da compagnia non devono accedere nel locale in cui sono presenti i sacchetti di rifiuti.

Se NON sei positivo al tampone e NON sei in quarantena...

- Continua a fare la raccolta differenziata come hai fatto finora.
- Usa fazzoletti di carta se sei raffreddato e buttali nella raccolta indifferenziata.
- Se hai usato mascherine e guanti, gettali nella raccolta indifferenziata.
- Per i rifiuti indifferenziati utilizza due o tre sacchetti possibilmente resistenti (uno dentro l'altro) all'interno del contenitore che usi abitualmente.
- Chiudi bene il sacchetto.
- Smaltisci i rifiuti come faresti con un sacchetto di indifferenziata.