



ISTITUTO COMPRENSIVO "ILARIA ALPI"
30173 VENEZIA - FAVARO VENETO Via Gobbi, 13/d

REGOLAMENTO SEZIONE PRIMARIA

1) ENTRATA A SCUOLA

All'inizio delle lezioni, sia antimeridiane che pomeridiane, gli alunni saranno accolti nell'atrio dai docenti della prima ora e accompagnati nelle rispettive aule. Ogni docente é tenuto alla puntualità. Eventuali ritardi in servizio dovranno essere segnalati tempestivamente.

2) USCITA DA SCUOLA

Al termine delle lezioni, sia antimeridiane che pomeridiane, gli alunni verranno accompagnati all'uscita dell'edificio scolastico dai docenti in servizio all'ultima ora di lezione e affidati ad un genitore ovvero ad un adulto da questi delegato. Il personale ausiliario accompagnerà al pulmino gli alunni che usufruiscono di tale servizio.

3) SORVEGLIANZA DURANTE L'INTERVALLO

La sorveglianza durante l'intervallo sarà garantita dai docenti dell'ora precedente o seguente in base all'organizzazione oraria dei singoli plessi.

4) COMPORTAMENTO DEGLI ALUNNI

Sia all'interno che nelle adiacenze della scuola gli alunni devono:

- attenersi ad espressioni gestuali e verbali corrette.
- conformare il proprio abbigliamento a principi di elementare decoro.
- indossare il grembiule.
- avere tutto il materiale scolastico necessario, comprese le scarpe per l'attività motoria.
- rispettare le persone (docenti e non) e le cose.
- saper stabilire rapporti di collaborazione e solidarietà con i compagni.
- Agli alunni non é concesso di portare a scuola bevande gassate né di masticare gomme americane.
- Al termine delle lezioni, sia antimeridiane che pomeridiane, gli alunni sono tenuti a lasciare in ordine le aule e i laboratori ed avviarsi ordinatamente all'uscita
- In caso di danni arrecati volontariamente agli arredi o alle dotazioni della scuola, gli alunni saranno chiamati anche finanziariamente a risponderne. Ogni alunno dovrà avere sempre con sé il proprio diario e su questo saranno redatte le giustificazioni e tutte le comunicazioni scuola-famiglia nonché uno o più recapiti telefonici per eventuali urgenze. I genitori sono tenuti a controllare sistematicamente il diario che in caso di smarrimento dovrà essere sostituito con un altro.
- Gli alunni vigileranno personalmente sulle cose di loro proprietà, la scuola non assume alcuna responsabilità per la mancanza di oggetti appartenenti agli alunni stessi, di qualsiasi tipo e valore.
- All'inizio dell' anno scolastico, i genitori degli alunni che non usufruiscono del servizio mensa dovranno redigere apposita dichiarazione che verrà consegnata ai docenti di classe; i genitori o l'adulto da questi delegato devono essere puntuali nel prelevare i propri figli al termine delle lezioni.

5) RITARDI, USCITE ANTICIPATE, ASSENZE, GIUSTIFICAZIONI

In caso di ritardo nell'entrata a scuola o di uscite anticipate da scuola dovute a motivi familiari o di altro tipo, l'alunno dovrà essere giustificato dai familiari nella giornata stessa e, comunque, non oltre il giorno successivo. L'accettazione a scuola verrà disposta dall'insegnante.

TUTTE LE ASSENZE DEVONO ESSERE GIUSTIFICATE. In caso di assenza consecutiva superiore ai 5 giorni per malattia (festività comprese) è richiesto certificato medico. Nel caso di malattia infettiva la famiglia è tenuta a darne tempestiva comunicazione alla scuola.

6) I FAMILIARI

I familiari (mamma, papà, nonni, zie, ecc ...) non devono avvicinarsi al cancello o recinzione della scuola per intrattenere o, comunque, chiamare gli alunni perché ogni bambino ha diritto a svolgere i suoi giochi tranquillamente. Durante le assemblee e le riunioni, i genitori non devono lasciare i bambini nei locali o nel giardino della scuola. Inoltre non è opportuno che gli alunni siano presenti a tali riunioni.

7) INFORTUNI AGLI ALUNNI

In caso di infortuni occorsi agli alunni in ambito scolastico, i familiari informati tempestivamente dall'insegnante, devono successivamente mettersi in contatto con la segreteria dove, al più presto provvederanno a depositare i relativi certificati medici e la documentazione delle eventuali spese sostenute. Tutti gli alunni sono assicurati per infortunio e responsabilità civile. I docenti hanno l'obbligo di segnalare immediatamente in Segreteria qualunque infortunio abbia colpito gli alunni nel corso dell'attività scolastica e redigere apposita relazione.

8) INCONTRI CON I GENITORI

I familiari possono conferire con i docenti secondo un calendario stabilito all'inizio dell'anno scolastico.

9) USO DEGLI SPAZI

I genitori degli alunni, il personale docente e il personale ATA possono richiedere l'uso di spazi interni alla scuola per incontri, riunioni, assemblee, previa richiesta al Dirigente Scolastico. Gli alunni forniti di bicicletta devono entrare nel cortile della scuola con il mezzo a mano e depositarlo negli appositi spazi; i genitori devono lasciare biciclette e motorini fuori dei cancelli della scuola.

10) OBBLIGHI STRAORDINARI DEI DOCENTI

Le compresenze dei docenti saranno utilizzate in caso di necessità per la copertura dell'orario dei colleghi assenti. I docenti di sostegno-handicap sono tenuti a segnalare tempestivamente al Referente di Plesso l'assenza dell'alunno di competenza. In tal caso presteranno, di norma servizio nella classe dell'alunno stesso. Ogni uscita con le classi va preventivamente segnalata, per iscritto, su apposito stampato, in segreteria. Il fotocopiatore sarà usato dai docenti e/o dai collaboratori scolastici preventivamente incaricati.

11) OBBLIGHI STRAORDINARI DEL PERSONALE AUSILIARIO

Il personale ausiliario in servizio non farà mai mancare la sorveglianza durante l'orario di lezione. Il personale stesso collaborerà alla sorveglianza degli alunni in fase di entrata a scuola, di uscita dalla scuola, di intervallo, di momentanea assenza del docente dall'aula, di distribuzione straordinaria degli alunni tra le classi, di cambio dell'ora.

12) OBBLIGHI RELATIVI AL SERVIZIO MENSA

Gli alunni ammessi alla fruizione del servizio di mensa dovranno essere provvisti di bicchiere, posate, piatti, tovaglietta e tovagliolo. I docenti sono tenuti alla sorveglianza degli alunni nella fase di consumo del pasto e nella successiva fase ricreativa. Il comportamento degli alunni durante il pasto deve essere civile. In particolare, il tono della voce deve essere contenuto entro limiti accettabili. Ogni alunno ha il compito di lasciare il proprio posto mensa il più in ordine possibile.

13) MANCANZE DISCIPLINARI

Gli alunni non dovranno recare offese, proferire minacce, assumere comportamenti aggressivi o violenti o comunque pericolosi. Non è consentito: usare un linguaggio verbale e gestuale volgare; disturbare sistematicamente le attività didattiche o scolastiche; danneggiare gli arredi e ogni tipo di materiale scolastico, non rispettare l'ambiente scolastico, interno e esterno all'edificio, in riferimento alle cose proprie ed altrui.

14) SANZIONI DISCIPLINARI

A seconda della mancanza disciplinare commessa, e dell' eventuale recidività, verranno inflitte le seguenti sanzioni:

- richiamo verbale;
- richiamo scritto con nota sul registro di classe più avviso scritto alla famiglia;
- convocazione dal preside con eventuale sospensione dall'attività scolastica.

15) ORGANI COMPETENTI A COMMINARE LE SANZIONI

Dirigente scolastico, docenti, consiglio di classe.