



ISTITUTO COMPRENSIVO
"ILARIA ALPI "

30173 VENEZIA VIA GOBBI, 13/D LOC.FAVARO VENETO C.F. 90092020271 C.M. VEIC83400V

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2020/2021
SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

A01 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Il dirigente Scolastico M. Sinatora

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Provvedere alle piccole manutenzioni e necessità per il mantenimento e il decoro della Scuola.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

E.F. 2021

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Personale della scuola, Enti locali.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Entrate dotazione ordinaria 200,00 MI
Spese per piccola manutenzione Euro 200,00

Partite di giro: anticipo Minute Spese dsga di Euro 500,00.

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Il dirigente Scolastico M. Sinatora)

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"ILARIA ALPI "**

30173 VENEZIA VIA GOBBI, 13/D LOC.FAVARO VENETO C.F. 90092020271 C.M. VEIC83400V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA
Voce di destinazione		

ENTRATE

Livello 1	Livello 2	Livello 3		Importi		
				Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
03			FINANZIAMENTI DELLO STATO	200,00		
	01		DOTAZIONE ORDINARIA	200,00		
			Totale risorse progetto	200,00		
99			PARTITE DI GIRO	500,00		
	01		Reintegro anticipo al Direttore SGA	500,00		

SPESE

Livello 1	Livello 2	Livello 3		Importi		
				Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
02			ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	200,00		
	03		MATERIALE E ACCESSORI	200,00		
		008	Materiale tecnico-specialistici non sanitari	200,00		
			Totale spese progetto	200,00		
99			PARTITE DI GIRO	500,00		
	01		PARTITE DI GIRO	500,00		
		001	Anticipo al Direttore S.G.A.	500,00		

Data 27/11/2020

Il DSGA

dott.ssa E. Pettenà

firmato digitalmente



ISTITUTO COMPRENSIVO
"ILARIA ALPI "

30173 VENEZIA VIA GOBBI, 13/D LOC.FAVARO VENETO C.F. 90092020271 C.M. VEIC83400V

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2020/2021
SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

A02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Dirigente Scolastico M. Sinatora e il DSGA E. Pettenà

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Consentire un adeguato funzionamento amministrativo che sia strumento al ptof ma non a specifici progetti.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

L'attività amministrativa rappresenta un continuum che caratterizza ciascun anno finanziario e risulta, quindi, calibrata per l'esercizio finanziario 2021.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Personale Ata, docenti dell'istituto.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Risorse finanziarie provengono:

- avanzo di amministrazione dell'esercizio precedente per Euro 10186,54 fondi Miur.
- competenza dotazione ordinaria assegnata dal Miur periodo gennaio agosto 2021 imputata in A02 quale quota funzionamento euro 6034,13- Il totale complessivo delle entrate (avanzo e competenza) è di euro 16220,67.

Le spese per il funzionamento riguardano: acquisti di materiale di cancelleria, giornali e riviste, pubblicazioni, cartucce per stampanti, noleggio fotocopiatori, licenze d'uso e manutenzione software, quota parte spese di Missione Revisori, spese postali, ecc.

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO

(Dirigente Scolastico M. Sinatora e il DSGA
E. Pettenà)

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"ILARIA ALPI "**

30173 VENEZIA VIA GOBBI, 13/D LOC.FAVARO VENETO C.F. 90092020271 C.M. VEIC83400V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO
Voce di destinazione		

ENTRATE

Livello 1	Livello 2	Livello 3		Importi		
				Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
01			AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	10.186,54		
	01		NON VINCOLATO	10.186,54		
03			FINANZIAMENTI DELLO STATO	6.034,13		
	01		DOTAZIONE ORDINARIA	6.034,13		
Totale risorse progetto				16.220,67		

SPESE

Livello 1	Livello 2	Livello 3		Importi		
				Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
02			ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	5.390,67		
	01		CARTA,CANCELLERIA E STAMPATI	200,00		
		002	Cancelleria	200,00		
	02		GIORNALI,RIVISTE E PUBBLICAZIONI	219,00		
		001	Giornali e riviste	110,00		
		002	Pubblicazioni	109,00		
	03		MATERIALE E ACCESSORI	4.971,67		
		010	Medicinali e altri beni di consumo sanitari	4.941,67		
		011	Altri materiali e accessori n.a.c.	30,00		
03			ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	10.600,00		
	02		PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	1.000,00		
		005	Assistenza tecnico-informatica	1.000,00		
	06		MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	2.500,00		
		007	Manutenzione ordinaria e riparazioni Software	2.500,00		
	07		UTILIZZO DI BENI DI TERZI	4.500,00		
		001	Noleggio e leasing impianti e macchinari	2.000,00		
		006	Licenze d'uso di software	2.500,00		
	08		UTENZE E CANONI	1.600,00		
		004	Reti di trasmissione	1.600,00		
	13		SERVIZIO DI CASSA	1.000,00		
		001	Somme da corrispondere all'istituto cassiere	1.000,00		
05			ALTRE SPESE	230,00		
	01		AMMINISTRATIVE	230,00		
		001	Spese postali	200,00		
		002	Carte valori, bollati e registrazione contratti	30,00		
Totale spese progetto				16.220,67		

Data 27/11/2020

Il DSGA

dott.ssa E. Pettenà

firmato digitalmente



ISTITUTO COMPRESIVO
"ILARIA ALPI "

30173 VENEZIA VIA GOBBI, 13/D LOC.FAVARO VENETO C.F. 90092020271 C.M. VEIC83400V

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2020/2021
SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

A03 DIDATTICA

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Dirigente Scolastico M. Sinatora

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Favorire un'efficace attuazione delle attività didattiche, che sia strumento al Pof annuale e al Ptof triennale, ma non a specifici progetti.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

e.f. 2021

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Personale docente e alunni dell'istituto.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Le risorse finanziarie provengono dall'avanzo di amministrazione per euro 10.569,98 - In competenza dotazione ordinaria Miur per euro 1680 - assicurazione alunni euro 5040,00 per un totale complessivo di euro 17.289,98.
Le spese previste sono per fornitura materiale di cancelleria, riviste di settore, acquisto libri per comodato d'uso per euro 250,00 (M), libri/premiazione giochi matematici per euro 301,36 da avanzo (g), Libri di settore e/o strumenti specialistici per insegnanti di sostegno h tot. 1200 provenienti (125,79 70 40 avanzo 964,21 comp. MI). Assistenza manutenzione informatica e riparazione beni. Noleggio fotocopiatori per riproduzione atti plessi istituto. Assicurazione Alunni previsione 5040,00. Adesione Reti di scopo. Carta, Cancelleria, riviste di settore ecc.

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Dirigente Scolastico M. Sinatora)

**ISTITUTO COMPRESIVO
"ILARIA ALPI "**

30173 VENEZIA VIA GOBBI, 13/D LOC.FAVARO VENETO C.F. 90092020271 C.M. VEIC83400V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A03	DIDATTICA
Voce di destinazione		

ENTRATE

Livello 1	Livello 2	Livello 3		Importi		
				Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
01			AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	10.569,98		
	01		NON VINCOLATO	10.032,83		
	02		VINCOLATO	537,15		
03			FINANZIAMENTI DELLO STATO	1.680,00		
	01		DOTAZIONE ORDINARIA	1.680,00		
06			CONTRIBUTI DA PRIVATI	5.040,00		
	05		CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	5.040,00		
Totale risorse progetto				17.289,98		

SPESE

Livello 1	Livello 2	Livello 3		Importi		
				Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
02			ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	4.209,98		
	01		CARTA,CANCELLERIA E STAMPATI	1.100,00		
		001	Carta	700,00		
		002	Cancelleria	400,00		
	02		GIORNALI,RIVISTE E PUBBLICAZIONI	310,00		
		001	Giornali e riviste	60,00		
		002	Pubblicazioni	250,00		
	03		MATERIALE E ACCESSORI	2.799,98		
		006	Accessori per attivita sportive e ricreative	301,36		
		007	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	1.200,00		
		009	Materiale informatico	1.298,62		
03			ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	12.840,00		
	06		MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	2.000,00		
		007	Manutenzione ordinaria e riparazioni Software	2.000,00		
	07		UTILIZZO DI BENI DI TERZI	4.000,00		
		001	Noleggio e leasing impianti e macchinari	4.000,00		
	10		SERVIZI AUSILIARI	1.800,00		
		003	Stampa e rilegatura	1.800,00		
	11		ASSICURAZIONI	5.040,00		
		003	Assicurazioni per alunni	5.040,00		
05			ALTRE SPESE	240,00		
	03		PARTECIPAZIONE AD ORGANIZZAZIONI	240,00		
		003	Partecipazione a reti di scuole e consorzi	240,00		
Totale spese progetto				17.289,98		

Data 27/11/2020

Il DSGA

dott.ssa E. Pettenà

firmato digitalmente



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"ILARIA ALPI "**

30173 VENEZIA VIA GOBBI, 13/D LOC.FAVARO VENETO C.F. 90092020271 C.M. VEIC83400V

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2020/2021
SINTESI PROGETTO ATTIVITA'**

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

A05 VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Il Dirigente Scolastico M. Sinatora

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Prendere consapevolezza del proprio territorio imparando a conoscere ed apprezzare le bellezze naturali ed artistiche.
Favorire la socializzazione e il rispetto delle regole della convivenza civile.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

E.F. 2021

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Personale, alunni dell'istituto. Enti Locali (Itinerari educativi del Comune di Venezia, Musei del territorio ecc).

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Rientrano le somme per sostenere gli alunni in difficoltà per un tot. di euro 1396,24 (Volpi 1207,20, primaria 98,11, infanzia 90,93 provenienti dall'avanzo di amm.ne).

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO

(Il Dirigente Scolastico M. Sinatora)

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"ILARIA ALPI "**

30173 VENEZIA VIA GOBBI, 13/D LOC.FAVARO VENETO C.F. 90092020271 C.M. VEIC83400V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO
Voce di destinazione		

ENTRATE

Livello 1	Livello 2	Livello 3		Importi		
				Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
01			AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	1.396,24		
	02		VINCOLATO	1.396,24		
Totale risorse progetto				1.396,24		

SPESE

Livello 1	Livello 2	Livello 3		Importi		
				Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
05			ALTRE SPESE	1.396,24		
	04		BORSE DI STUDIO	1.396,24		
		002	Contributi agli studenti	1.396,24		
Totale spese progetto				1.396,24		

Data 27/11/2020

Il DSGA

dott.ssa E. Pettenà

firmato digitalmente



ISTITUTO COMPRESIVO
"ILARIA ALPI "

30173 VENEZIA VIA GOBBI, 13/D LOC.FAVARO VENETO C.F. 90092020271 C.M. VEIC83400V

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2020/2021
SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

A06 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Funzione Strumentale docente L. Giuman

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Attività di orientamento volta all'agevolazione del passaggio tra scuola del primo e del secondo ciclo di istruzione.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

E.F. 2021

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Personale docente e alunni delle classi terze dell'istituto.
collaborazioni con Istituzioni/Enti/Associazione coinvolte del territorio per l'eventi di orientamento e attività formative di orientamento alle famiglie degli alunni per la scelta della scuola secondaria di II grado.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Risorse: Entrate -fondi Miur provenienti dall'avanzo di amministrazione per euro 304,11.
Spese: compensi al personale interno impegnato nell'attività di orientamento.

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Funzione Strumentale docente L. Giuman)

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"ILARIA ALPI "**

30173 VENEZIA VIA GOBBI, 13/D LOC.FAVARO VENETO C.F. 90092020271 C.M. VEIC83400V

SCHEDE ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2021

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO
Voce di destinazione		

ENTRATE

Livello 1	Livello 2	Livello 3		Importi		
				Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
01			AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	304,11		
	02		VINCOLATO	304,11		
Totale risorse progetto				304,11		

SPESE

Livello 1	Livello 2	Livello 3		Importi		
				Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
01			SPESE DI PERSONALE	304,11		
	01		COMPENSI ACCESSORI NON A CARICO FIS Docenti	304,11		
		001	Compensi netti	304,11		
Totale spese progetto				304,11		

Data 27/11/2020

Il DSGA

dott.ssa E. Pettenà

firmato digitalmente